

**Муниципальное образование  
Киришский муниципальный район Ленинградской области  
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 22»**

---

187110, Россия, Ленинградская область, город Кириши, проспект Ленина, д.31  
тел. 8(81368) 5 - 44-80

**ПРИНЯТО**

На педагогическом совете  
№1  
Протокол № 1  
От «06» сентября 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  
МДОУ «Детский сад № 22»

\_\_\_\_\_ Громова С.Н.  
Приказ № 120-б  
От «06» сентября 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке представления платных образовательных услуг в  
муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 22»**

*Кириши  
2017*

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Поло дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 22» (далее МДОУ, МДОУ «Детский сад № 22») разработано в соответствии с действующими нормативно – правовыми актами:

- Бюджетным кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Гражданским кодексом РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1;
- Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. №706;
- Уставом МДОУ «Детский сад № 22»

1.2. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22» - некоммерческая организация, реализующая одну или несколько образовательных программ и обеспечивающая присмотр и уход за детьми дошкольного возраста.

Заказчик – физическое лицо, заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных граждан на основании договора.

Обучающийся (воспитанник) – физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу.

Исполнитель – МДОУ «Детский сад № 22», оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного образования.

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт физических лиц по договорам об образовании, заключаемые при приёме на обучение (далее-договор).

Договор возмездного оказания услуг – документ, согласно которому исполнитель обязуется по заданию родителей (законных представителей) оказать услуги (совершить определённые действия или осуществить дополнительную образовательную деятельность), а родители (законный представитель) воспитанника обязуется оплатить эти услуги.

Цена платной образовательной услуги – это сумма денежных средств, которую платит заказчик за представляемую исполнителем услугу.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности МДОУ «Детский сад № 22» в части оказания платных образовательных услуг.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально – технической базы МДОУ.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым ДОУ, относится обучение по дополнительным образовательным программам.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны ДОУ взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных

программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счёт средств бюджета.

1.7. Дополнительные образовательные или иные (развивающие) услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя.

1.8. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые ДООУ обязано оказывать бесплатно.

## **2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг.**

### **➤ Физкультурно-оздоровительное направление**

#### **образовательная услуга «Футбол»**

- программа «Юный футболист» (двигательная активность)

#### **образовательная услуга «Стили плавания»**

- программа «Дельфиненок» (двигательная деятельность в бассейне МДОУ с элементами обучения стилям плавания).

Задачи: укрепление здоровья детей, развитие чувства ритма, выносливости, укрепление мышечной системы, формирование правильной осанки, удовлетворение естественной потребности детей в движении, умение уверенно держаться на воде

Занятия групповые, 1-2 раза в неделю (4-8 занятий в месяц). Стоимость занятий указана в прейскуранте.

### **➤ Художественно – эстетическое направление**

#### **образовательная услуга «Вокальное исполнительство»**

- программа «Я люблю петь».

#### **образовательная услуга «Танцы»**

- программа «Я люблю танцевать»

Задачи:

Развитие музыкальных способностей детей, развитие певческих, творческих, двигательных, двигательных - ритмических способностей.

Занятия групповые 2 раза в неделю (8 занятий в месяц). Стоимость занятий указана в прейскуранте.

#### **образовательная услуга «Живопись на песке»**

- программа «Рисование песком на светодиодных столах»

Задачи:

Развитие творческих способностей, воображения и художественного вкуса детей, Занятия групповые, 2 раз в неделю (8 занятия в месяц). Стоимость занятий указана в прейскуранте.

### **➤ Познавательно – речевое направление**

#### **Образовательная услуга «Шахматы»**

- Программа «Юный шахматист»

Задача: обучение детей дошкольного возраста игре в шахматы.

Занятия групповые, 1 раза в неделю. Стоимость занятий указана в прейскуранте.

#### **Образовательная услуга «Обучение раннему чтению»**

• **программа «Хочу читать!»**

Задача: обучение детей дошкольного возраста раннему чтению.

Занятия групповые, 1 раза в неделю. Стоимость занятий указана в прейскуранте.

**Образовательная услуга «Индивидуальные занятия с учителем-логопедом»**

• **индивидуальный маршрут «Учусь правильно говорить»**

Задача: обучение детей дошкольного возраста правильному звукопроизношению.

Занятия индивидуальные, 1-2 раза в неделю. Стоимость занятий указана в прейскуранте.

**Образовательная услуга «Логика и математика для дошкольников»**

• **программа «Математика для малышей!»**

Задача: развитие у детей дошкольного возраста логического мышления и математических способностей.

Занятия групповые, 1 раза в неделю. Стоимость занятий указана в прейскуранте.

ё

**3. Порядок оказания и организации дополнительных платных образовательных услуг.**

3.1 Руководителю муниципального образовательного учреждения для организации образовательных услуг необходимо:

3.2 Изучить спрос на дополнительные платные развивающие услуги

3.3 Определить предполагаемый контингент

3.4 Определить время и место проведения ДПУ

3.5 Определить лиц, которые будут осуществлять руководство кружков указанной в настоящем Положении направленности. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как штатные работники МДОУ, так и специалисты со стороны.

3.6 Создать условия для и проведения дополнительных платных развивающих услуг в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

3.7 Для предоставления платных образовательных услуг допускается использование учебных и других помещений МДОУ в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной деятельности, определённых приказом заведующего МДОУ.

3.8 Составить смету расходов на дополнительные образовательные услуги.

3.9 Издать приказ заведующего МДОУ об организации конкретных дополнительных платных услуг в учреждении.

3.10 Оформить договор возмездного оказания услуг с сотрудником, ведущим работу по данному направлению в кружке.

3.11 Оформить договор с родителями на оказание дополнительных услуг.

**4. Правила предоставления платных образовательных услуг:**

4.1 Перечень и стоимость платных образовательных услуг утверждаются приказом заведующего МДОУ в соответствии с калькуляцией стоимости услуг.

4.2 Платные образовательные услуги могут быть оказаны только с согласия заказчика (родителя, законного представителя).

4.3 При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы МДОУ.

4.4 Платные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников МДОУ «Детский сад № 22».

4.5 Руководство деятельностью МДОУ «Детский сад № 22» по оказанию платных образовательных услуг осуществляет заведующий МДОУ, который в установленном порядке:

- несёт ответственность за качество и количество оказанных платных образовательных услуг;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несёт ответственность за финансово – хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.6 Исполнитель несёт ответственность:

- за жизнь и здоровье обучающихся во время оказания платных образовательных услуг в МДОУ;

- за нарушение прав и свобод обучающихся и работников МДОУ;

- за соблюдение законодательства о труде и охране.

4.7 Платные образовательные услуги, оказываемые МДОУ, оформляются договором с заказчиком , с последующим изданием приказа о приеме лица на обучение в МДОУ.

4.8 Договор с заказчиком (обучающимся) на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определённый срок и должен предусматривать:

- характер услуги,

- размер и условия оплаты услуги,

- права, обязанности, гарантии договаривающихся сторон,

- порядок изменения и расторжения договора,

- порядок разрешения споров,

- особые условия.

4.9 В договоре должны быть указаны:

- полное наименование исполнителя (Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22»);

- местонахождение исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

- место нахождения или место жительства заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон;

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.10. Исполнитель и заказчик (обучающийся), заключившие договоры на оказание платных образовательных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

4.11. Заказчик (обучающийся) вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный срок недостатки оказанных платных образовательных услуг не устранены МДОУ либо имеют существенный характер.

4.12. Претензии и споры, возникающие между заказчиком (обучающимся) и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. Бухгалтерия МДОУ, действуя на основании договоров осуществляет статистический, бухгалтерский учет, отчетность по платным образовательным услугам в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Права и обязанности Исполнителя**

5.1 Исполнитель обязан:

5.1.1 Организовать и обеспечить надлежащее исполнение платных дополнительных развивающих услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании дополнительных платных услуг (далее именуется - договор);

5.1.2 До заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

5.1.3 Соблюдать разработанный годовой план и расписание занятий;

5.1.4 Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам;

5.1.5 Проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей;

5.1.6 Сохранить место за Потребителем в системе оказываемых ДОУ платных дополнительных развивающих услуг в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, которые подтверждены документом из лечебного учреждения с печатью.

5.1.7 Уведомить Потребителя о нецелесообразности оказания дополнительных развивающих услуг в объеме, предусмотренном договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

5.1.8 Довести до Потребителя (на стендах, сайте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень и стоимость образовательных и иных платных услуг, порядок и предоставления;

г) по требованию Потребителя предоставить для ознакомления:

— Устав МДОУ «Детский сад № 22»;

— лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

— адрес и телефон учредителя;

— образец договора об оказании дополнительных платных развивающих услуг;

— стоимость дополнительных платных развивающих услуг.

5.2 Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей дополнительной платной развивающей услуге сведения.

5.3 Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

5.4 Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.5 Исполнитель имеет право:

5.5.1 Оказывать дополнительные платные развивающие услуги в соответствии с действующим законодательством, своим Уставом, настоящим Положением, локальными актами, регулирующими связанную с этим организационную деятельность, с соответствующей материально-технической базой и наличием специалистов, по тем видам дополнительных услуг, которые будут предоставляться МДОУ;

5.5.2 Получать плату за предоставляемые ДПУ, в соответствии с договором об оказании данных услуг;

5.5.3 Самостоятельно подбирать квалифицированных специалистов и заключать с ними трудовые соглашения на выполнение услуг данного вида;

5.5.4 Привлекать дополнительные финансовые ресурсы за счет предоставления ДПУ;

5.5.5 Осуществлять свою деятельность по оказанию дополнительных платных развивающих услуг в соответствии с указанными в положении направлениями;

5.5.6 Расторгнуть договор в одностороннем порядке после письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе исполнения договора, если своим поведением Потребитель систематически нарушает права и законные интересы других Потребителей и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению процесса, когда после определенного количества нарушений (устанавливается количество по соглашению сторон при подписании договора), Потребитель не устранил их;

5.5.7 Отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающим Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора;

5.5.8 Устанавливать режим занятий (работы).

## **6. Права и обязанности Потребителя.**

6.1 Потребитель имеет право:

6.1.1 Получить копию договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг МДОУ «Детский сад № 22», который заключается в письменной форме в двух экземплярах и должен содержать следующие сведения:

- а) наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя;
- б) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;
- в) срок действия договора, порядок его расторжения/продлонгации;
- г) направленность дополнительных развивающих программ, перечень (виды) ДПУ, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

6.1.2 Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг,

6.1.3 Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6.2 Потребитель обязан:

6.2.1 Своевременно вносить плату за предоставленные услуги

6.2.2 Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

6.2.3 Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

6.2.4 По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных развивающих услуг.

6.2.5 Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

6.2.6 Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Расчет стоимости, порядок оплаты, и расходования средств полученных от оказания платных дополнительных (разовых) образовательных услуг.**

7.1 Размер оплаты за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон в пределах утвержденных расценок МДОУ «Детский сад № 22».

7.2 По независящим от МДОУ «Детский сад № 22» причинам, размер оплаты, в течение периода предоставления платных дополнительных образовательных услуг, может изменяться. (Данный пункт Положения обязательно закрепляется в договоре об оказании платной дополнительной образовательной услуги с ее Заказчиком.)

7.3 Цена платной дополнительной образовательной услуги определяется на основании калькуляции.

7.4 Основанием для оплаты является:

- тарификация платных дополнительных образовательных услуг на учебный год;
- квитанции от родителей об оплате платных дополнительных образовательных услуг в группах;
- табель учета рабочего времени работников по платным дополнительным образовательным услугам.
- табель учета посещаемости детьми платных дополнительных образовательных услуг (приложение №2).
- Акты выполненных работ сотрудниками по платным дополнительным образовательным услугам.

#### **8. Бухгалтерский учет и налогообложение при оказании платных дополнительных образовательных услуг.**

8.1 Образовательное учреждение МДОУ «Детский сад № 22» осуществляет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учёте» №129-ФЗ и организует ведение бухгалтерского учета, связанное с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг на отдельных счетах, согласно инструкции по ведению бухгалтерского учета в бюджетных организациях, утвержденной Постановлением правительства РФ №148-ФЗ с применением счета 106.04.000. по коду классификации доходов 100.

8.2 Отдел бухгалтерского учета контролирует и организует сбор средств, получаемых за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги путем безналичных перечислений через учреждения банков.

8.3 МДОУ «Детский сад № 22» самостоятельно определяет размер налоговых платежей, учитываемых в расчетных ценах, на основании п.3.абз.4,ст.41 БК РФ, часть 2,пп1,3,4 ст.321.1 НК РФ, писем МинФина РФ о порядке расчета налогов при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг (№03-03-06/4/90 от 09.07.07; 08.05.2009г. №03-03-06/2/102) и несет ответственность за своевременное и правильное начисление и уплату налогов, применяя Законы (областной и местной администрации) о предоставлении льгот по начислению налогов.

#### **9. Имущество и финансово - хозяйственная деятельность образовательного Учреждения**

9.1 МДОУ «Детский сад № 22» самостоятельно распоряжается имуществом, переданным в оперативное управление, как для исполнения деятельности согласно бюджетной сферы, определенной Уставом, так и использования его в платных дополнительных образовательных услугах, для получения дохода по иной, приносящей доход деятельности.

9.2 Средства, полученные в результате предоставления платных дополнительных образовательных услуг, после списания затрат и перечислений начисленных обязательных налогов, остаются в распоряжении МДОУ «Детский сад № 22» и направляются на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (включая материальную помощь и/или премиальный фонд).

## 10. Порядок получения и расходования средств.

- 10.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, а затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Администрация МДОУ обязана ознакомить получателя дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.
- 10.2. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью перечисляются в данное МДОУ в соответствии со сметой расходов. Данная деятельность не является предпринимательской.
- 10.3. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных или иных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении ДООУ и расходуется по своему усмотрению на цели развития ДООУ на основании сметы расходов (развития и совершенствования образовательного процесса, развития материальной базы учреждения, увеличение заработной платы работникам и т.д.).
- 10.4. Расчет стоимости, порядок оплаты дополнительных платных услуг.
- 10.4.1. Размер оплаты за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон в пределах утвержденных расценок МДОУ «Детский сад № 22».
- 10.4.2. По независящим от МДОУ «Детский сад № 22» причинам, размер оплаты, в течение периода предоставления дополнительных платных услуг, может изменяться. (Данный пункт Положения обязательно закрепляется в договоре об оказании платной дополнительной услуги с ее Потребителем.)
- 10.4.3. Цена платной дополнительной образовательной услуги определяется на основании калькуляции.
- 10.4.4. Основанием для оплаты является:
- квитанции от родителей об оплате дополнительных платных услуг;
  - табель учета рабочего времени работников по дополнительным платным услугам.
  - табель учета посещаемости детьми дополнительных платных услуг
- 10.4.5 Оплата Потребителем дополнительных услуг производится через учреждение банка путем перечисления средств на лицевой счет МДОУ в период с 1 по 10 число следующего за отчетный период месяца по выданной руководителем кружка или воспитателем группы квитанции. МДОУ должно получить от потребителя квитанцию об оплате дополнительных платных услуг с отметкой банка или копию платежного поручения с отметкой банка.
- 10.4.6 Работа по ведению бухгалтерского учета, связанная с предоставлением платных услуг производится бухгалтерией МДОУ на основании договора о возмездном оказании услуг.
- 10.4.7 Заработная плата сотрудников каждый месяц начисляется бухгалтерией согласно фактического поступления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.
- 10.4.8 Денежные средства, полученные МДОУ от оказания платных образовательных услуг, учитываются на счетах получателя бюджетных средств и расходуются в рамках плана финансово – хозяйственной деятельности МДОУ (далее ПФХД) в соответствии с целевыми назначениями.
- 10.4.9 На оказание платных образовательных услуг составляется расчет доходов и расходов на финансовый год, который утверждается заведующим МДОУ.

## 11. Ответственность сторон:

11.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, уставом и лицензией МДОУ.

11.2. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

11.3. При обнаружении недостатка оказанных платных образовательных услуг, том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, заказчик (обучающийся) вправе по своему выбору потребовать:

— соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

— возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

11.4. Заказчик (обучающийся) вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания платных дополнительных образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных образовательных услуг. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой заказчику (обучающемуся) неустойки в порядке и размере, определенных Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» или договором.

11.5. Заведующий МДОУ «Детский сад № 22» несет персональную ответственность:

— за соблюдение действующих нормативных актов в сфере оказания платных образовательных услуг, законодательства о защите прав потребителей, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в ДОУ и при заключении договоров на оказание этих услуг;

— за организацию, порядок предоставления и качество платных образовательных услуг в МДОУ;

— за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг;

— за иные действия, предусмотренные действующим законодательством РФ.

11.6. В случае нарушения установленных требований при оказании платных образовательных услуг МДОУ, заведующий МДОУ «Детский сад № 22», должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

11.7. Наложение мер административной ответственности не освобождает МДОУ «Детский сад № 22», заведующего МДОУ и виновных лиц от устранения допущенных нарушений и возмещения причиненного ущерба.

## **12. Заключительный раздел**

12.1. Контроль за условиями предоставления платных дополнительных развивающих услуг, за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных заведующим МДОУ, об организации предоставления платных дополнительных развивающих услуг осуществляется органами управления образования.

12.2. Государственный (муниципальный) орган управления образованием осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных услуг.

12.3. МДОУ «Детский сад № 22» ежегодно готовит отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставляет его для ознакомления родителям (законным представителям), Учредителю, государственным (муниципальным) органам управления.

12.4. По настоящему Положению дополнительные платные образовательные услуги предоставляются с момента подписания Договора с сотрудниками и родителями воспитанников с «01» октября 2017 года до «31» мая 2017 года с продлением (пролонгацией) Договора с «01» сентября 2018 года до «31» мая 2018 года (действие договора приостанавливается на период с «01» июня 2018 года до «31» августа 2018 года в связи с летним отдыхом детей и работников МДОУ «Детский сад № 22 образоват»), а также с последующей пролонгацией договора на следующий учебный год по запросу родителей.