

Отчет по финансово-хозяйственной деятельности за 2020 год

1 раздел: «Организационная структура учреждения»

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22» создано путем изменения типа бюджетного учреждения на основании Постановления Главы администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 07.12.2010 г. №410 (с внесенными изменениями).

Учреждения является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли, в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

Тип учреждения - автономное учреждение.

Официальное наименование учреждения:

- полное наименование:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №22";

- сокращенное наименование:

МДОУ "Детский сад №22".

Учредителем Учреждения является муниципальное образование Киришский муниципальный район Ленинградской области (далее - Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляются муниципальным учреждением "Администрация муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области".

Вышестоящим органом по отношению к Учреждению является муниципальное учреждение "Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области".

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании" (введен в действие с 01.09.2013г.), Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 г. №666, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Ленинградской области, Уставом муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, актами органов местного самоуправления Киришского муниципального района, договором с учредителем, а также настоящим Уставом.

Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Правовое обоснование: Лицензия серия 47Л01 № 0001670 рег. № 076 – 16 от 09.03.16г. Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

В МДОУ создан наблюдательный совет на основании постановления Администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области №661 от 22.03.2019 года, в состав которого вошли:

Семенова О.А. – ведущий специалист сектора планирования отдела планирования казначейского исполнения бюджета Комитат финансов муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области;

Давыдов А.В. – главный специалист юридического комитета Администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области;

Осипова Светлана Михайловна – главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области;

Сысоева Ирина Геннадьевна – музыкальный руководитель МДОУ «Детский сад №22»;

Галашенкова Любовь Михайловна – воспитатель МДОУ «Детский сад №22»;

Элмурадова А.О. – заведующий хозяйством МДОУ «Детский сад №22»;

Голотина Татьяна Александровна – представитель родительской общественности;

Егорова Ирина Викторовна – представитель родительской общественности;

Шашкина О.Ю. – представитель общественности.

Наблюдательный совет Учреждения рассматривает: проект плана ФХД, предложения о внесении изменений в устав Учреждения, проекты отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность учреждения, предложения о совершении сделок по распоряжению имуществом, предложения о совершении крупных сделок. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского учета активов, обязательств, результатов финансовой деятельности учреждения, а также хозяйственных операций, их изменяющих, с учетом правил и способов организации и ведения бухгалтерского учета, в том числе признания, оценки, группировки объектов учета, исходя из экономического содержания хозяйственных операций, установленных Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации от 01.12.2010 N 157н (ред. от 31.03.2018), Приказом Минфина России от 31 декабря 2016 г. N 256н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора".

2 раздел: «Результаты деятельности учреждения»

Информация об обучении персонала за 2020 год:

Вид обучения	Кол-во чел - должность	Стоимость обучения
Ответственный за теплохозяйство	1 чел. – заведующий хозяйством	3500,00
Обучение по программе «Охрана труда»	1 чел. – зам. заведующего по ВР	1 900,00
Обучение по программе «Оказание первой помощи пострадавшим»	5 чел. – муз. руководитель 1, воспитатели 4	3 480,00
Обучение лиц электробезопасности	3 чел. – заведующий, зам. заведующего, заведующий хозяйством	10 500,00
Обучение по программе пожарно-технического минимума	4 чел. – муз. руководитель 1, воспитатель 3	3 600,00
Профессиональное гигиеническое обучение	18 чел.	8 424,00

Информация по повышению квалификации и переподготовке специалистов за 2020 год:

Вид обучения	Кол-во человек	Дата обучения
Переподготовка «Дошкольное образование» (педагоги)	2 чел.	2017-2021

	План 2020 года	Факт за 2020 год	% исполнения	на 01.01.2021
Количество детей	201	201	100%	206
- ясли	64	64	100%	71
- сад	137	137	100%	135
Количество дето-дней	30 753	26 638	86,6%	
- ясли	9 792	8 518	87%	
- сад	20 961	18 120	86,4%	

Стоимость питания на 1 ребенка за 2020 год составляет 116,04 рублей, из них:

- за счет средств бюджета 16,42 рублей;
- за счет родительских средств 99,62 рублей.

Численность работников списочного состава на 01.01.2021 года составила 39 человека, из них численность педагогических работников 17 человек, в т. ч. воспитателей 14 человек.

Численность внешних совместителей на 01.01.2021 года – 6 человек.

Женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком на 01.01.2021 года – 1 чел.

Кол-во штатных единиц: с 01.06.2020г - 51,79. Сокращено 0,5 ст. повара, в связи с сокращением ассигнований по иным целям (содержание поваров и кухонных рабочих) на 2020 год.

Среднемесячная заработная плата по учреждению всего:

- списочный состав 31 165,80 руб.;
- внешние совместители 17 097,20 руб.

Среднемесячная заработная плата педагогических работников:

- списочный состав 38 167,70 руб.;
- внешние совместители 41 666,70 руб.

Стоимость особо ценного движимого имущества на конец отчетного периода составляет 5 705 710,46 руб.

За 2020 год приобретено основных средств на сумму 1 007 961,20 руб.:

Наименование	КФО 2		КФО 4		КФО 5	
	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма	Кол-во	Сумма
Утюг электрический «PHILIPS»	1	3 946,80				
Стремянка 7 ступен.	1	2 980,00				
Пылесос	1	5 145,00				
Ковролин 32м2	1	23 462,40				
Комплект констр. и робототехники для старшего и дошкольного возраста					16	300 000,00
Сушильная машина	1	29 253,00				
Стиральная машина	1	38 808,00				
Полка навесная	2	11 692,00				
Холодильник	1	25 882,00				
Ламинатор	1	3 260,00				
Переплётчик	1	3 454,00				
Стол регулируемый			38	93 480,00		
Стул детский регулируемый			100	148 900,00		
Декорации				106 391,31		
Костюмы				88 945,69		
Облучатель рециркулятор настенный			1	19 930,00		

Облучатель рециркулятор настенный			6	72 294,78		
Термометр бесконтактный			6	22 500,00		
Термометр бесконтактный			2	4 320,00		
Термометр бесконтактный			1	3 316,22		
ИТОГО			147 883,20	560 078,00		300 000,00

Амортизация ОС проводится в учете следующими способами:

- на объект основных средств, стоимостью свыше 100 000 рублей, амортизация начисляется линейным методом;
- на объект основных средств, стоимостью до 10 000 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного фонда, амортизация не начисляется. Первоначальная стоимость введенного в эксплуатацию объекта основных средств, являющегося объектом движимого имущества, стоимостью до 10 000 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного фонда, списывается с балансового учета с одновременным отражением объекта основных средств на забалансовом счете в соответствии с порядком применения Единого плана счетов бухгалтерского учета;
- на иной объект основных средств, стоимостью от 10 000 до 100 000 рублей включительно, амортизация начисляется в размере 100% первоначальной стоимости при выдаче его в эксплуатацию.

Все основные средства, находящиеся в учреждении, закреплены за материально-ответственным лицом, которые отвечают за сохранность, работоспособность, комплектность вверенного им имущества.

По мере необходимости и при наличии денежных средств производится обновление материально-технической базы.

Оборудование, мебель, инвентарь используется по назначению. Неиспользуемых основных фондов, материальных запасов, инвентаря, инструментов и т. п. в учреждении нет.

Потребность в приобретении мебели, мягкого инвентаря обусловлена тем, что мебель и мягкий инвентарь давно устарели, все сроки эксплуатации давно прошли, необходима замена.

В постоянном (бессрочном) пользовании находится земельный участок кадастровый номер 47:27:0702022:2 площадью 0,91 га, с кадастровой стоимостью 10 410 127,00 рублей.

3 раздел: «Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности»

Мероприятия, проведенные в рамках субсидий на иные цели: 552 920,00 руб.:

Кассовый расход:

Субсидия	Мероприятие	Сумма
Содержание дополнительной штатной численности поваров и кухонных рабочих	Заработная плата	151 868,46
	Начисления на оплату труда	45 931,54
Обеспечение сухими пайками воспитанников, не посещающих дошкольные образовательные организации	Увеличение стоимости продуктов питания	55 120,00
Укрепление материально-технической базы	Приобретение основных средств и материальных запасов	300 000,00

Финансирование учреждения осуществляется за счет средств бюджета МО "Киришский муниципальный район ЛО" (КВФО 4 и КВФО 5) и за счет средств родительской платы за содержание детей в дошкольных учреждениях (КВФО 2).

Наименование показателя	КВР	Утверждено плановых назначений, руб.	Исполнено, руб.	% исполнения	Причины неисполнения
КВФО 2					
Доходы всего, из них:		2 970 742,00	2 912 156,11	98%	
Родительская плата	130	2 062 600,00	2 010 514,11		
Платные услуги	130	938 150,00	931 650,00		
УСН	189	-30 008,00	-30 008,00		
Расходы всего, из них:		3 181 139,58	3 091 709,72	97,2%	
Фонд оплаты труда	111 211	566 370,48	562 921,97		
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работникам учреждений	119 213	171 043,88	170 002,44		
Уплата штрафов	853 295	35 000,00	35 000,00		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	2 408 725,22	2 323 785,31		
КВФО 4					
Доходы всего, из них:		24 625 527,72	24 625 527,72	100%	
Субсидии на выполнение муниципального задания	130	24 618 173,29	24 618 173,29		
Прочие поступления	510	7 354,43	7 354,43		
Расходы всего, из них:		24 742 244,01	24 742 239,64	100%	
Фонд оплаты труда учреждений	111 211	14 846 010,73	14 846 010,73		

Пособие за первые три дня врем нетруд. за счет средств работодателя	111 266	115 000,00	115 000,00		
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	112 226	28 817,81	28 817,81		
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119 213	4 483 427,98	4 483 427,98		
Пособия, компенсации выбывшим сотрудникам	321 264	52 255,03	52 255,03		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	244	5 201 387,30			
Уплата прочих налогов, сборов	853 291	15 345,16	15 345,16		
КВФО 5					
Доходы всего, из них:		552 920,00	552 920,00	100%	
Субсидии на иные цели (содержание поваров)	152	197 800,00	197 800,00		
Субсидии на иные цели (приобретение ОС, ремонты)	152	300 000,00	300 000,00		
Обеспечение сухими пайками воспитанников, не посещающих дошкольные образовательные учреждения	152	55 120,00	55 120,00		
Расходы всего, из них:		552 920,00	552 920,00	100%	
Фонд оплаты труда и страховые взносы	111 211	151 868,46	151 868,46		
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119 213	45 931,54	45 931,54		
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд	244	355 120,00	355 120,00		

Остаток средств на лицевых счетах по состоянию на 01.01.2021 года составил 30 848,34 руб., в т.ч.:

- по КВФО 2 в сумме 30 843,97 руб.;
- по КВФО 4 в сумме 4,37 руб.;

4 раздел «Прочие вопросы деятельности учреждения»

Нормативные и методические документы, используемые для ведения бухгалтерского учета и составления отчетности:

- Федеральный Закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон № 402-ФЗ);
- Приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" с изменениями;
- Приказ Минфина России от 01.07.2013 № 65н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации";
- Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52 "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению" с изменениями;
- Приказ Минфина РФ от 23.12.2010 № 183н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению" с изменениями;
- Приказ Минфина России от 25 марта 2011 г. № 33н. Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений с изменениями;
- Бюджетный кодекс РФ от 31.07.98 № 145-ФЗ (с изм. и доп.);
- Налоговый кодекс РФ (ч.1) от 31.07.98 № 146-ФЗ (с изм. и доп.);
- Налоговый кодекс РФ (ч.2) от 05.08.00 № 117-ФЗ (с изм. и доп.);
- Федеральный закон от 06.10.03 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (с изм. и доп.);
- Постановление Правительства РФ от 13.10.08 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»;
- Указание Банка России от 11 марта 2014 г. N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства";
- Постановлением Правительства РФ от 01.01.02 № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;
- Приказом Минфина России от 13.06.95 № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»;

- Приказом Минздрава СССР от 02.06.87 № 747 «Об утверждении «Инструкции по учету медикаментов, перевязочных средств и изделий медицинского назначения в лечебно-профилактических учреждениях здравоохранения, состоящих на государственном бюджете СССР» (с изм. и доп.);
- Закон РФ от 10.07.92 № 3266-1 Об образовании» (с изменения и дополнениями и сроком действия до 31.08.13);
- Закон РФ от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании» (вводится в действие с 01.09.2013);
- и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бухгалтерского учета.

Сведения о результатах внешних проверок:

№ п/п	Дата проведения	Наименование надзорного органа	Тема контрольного мероприятия	Проверяемый период	Выявленные нарушения	Предложения по устранению нарушений
1	13.02.2020	Киришская городская прокуратура и ОНД и ПРГУ МЧС России по ЛО	Исполнение законодательства при обеспечении антитеррористической защищенности и пожарной безопасности	с 13.02.2020 по 13.05.2020	Отсутствие в здании устройства молниезащиты, проекта молниезащиты, протоколов измерений сопротивлений заземлений разрядников и молниеотводов	Принять меры по устранению допущенных нарушений закона
2	20.02.2020	Роспотребнадзор Ленинградской области по Киришскому району (плановая)	Надзор за соблюдением законодательства по САНПИНу и техническом регулировании	с 02.03.2020 по 30.03.2020	Хранение столовых приборов в кассетах в вертикальном положении ручками вниз, температурный режим в холодильнике выше нормы, сок яблочный для детского питания не в правильных упаковках по объему	Устранить допущенные нарушения в соблюдении законодательства
3	10.04.2020	Прокуратура и Роспотребнадзор Ленинградской области по Киришскому району (внеплановая)	Соблюдение требований санитарного законодательства в сфере соблюдения дезинфекционного режима в ДОУ	10.04.2020	Ежедневная дезинфекция помещений без учета нормы расхода и концентрации дез. средств, не в полном объеме антисептические средства для сотрудников	Устранить допущенные нарушения в сфере соблюдения дезинфекционного режима
4	27.08.2020	МЧС России по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий (в Киришском р-не)	Соблюдение требований пожарной безопасности №2-14-67-117	С 03.08.2020 по 28.08.2020г.	Замечаний нет	Предложение нет
5	16.12.2020	МЧС России по Киришскому району	Правила противопожарного режима	16.12.2020	Двери эв. выходов 1 этажа без свободного открывания изнутри без ключа	Устранено